ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 83 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга
ул. Камышовая,, д. 12, корп. 2, Санкт-Петербург, 197372
тел. (812) 246-26-93

ПРИКАЗ

31.08.2026 № 45/1-ОД

Об организации питания детей
в ГБДОУ детский сад № 83
Приморского района
на 2026-2027 учебный год

В целях организации сбалансированного питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также для осуществления контроля по данному вопросу в 2026-2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Организовать питание в учреждении в соответствии с Цикличным десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 1 до 3 лет и от 3 до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение Санкт-Петербурга с 12 часовым пребыванием.
2.Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего.
3.Возложить ответственность за организацию питания на следующих сотрудников: медицинскую сестру СПб ГБУЗ № 114 ДПО № 70 М.М. Слюсарёву, шеф-повара А.А. Запорожцеву, кладовщика В.А. Баланцеву.
4.Направлять Поставщику предварительную заявку на поставку продуктов питания во вторник текущей недели на все дни следующей недели на все группы товара. Заказчик вправе вносить корректировку в заявку не позднее 11 :00 часов предыдущего рабочего дня до предполагаемой даты поставки.
5.Представлять меню на утверждение за:аедующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.
6.Возврат и подбор продуктов оформляется накладной не позднее 10:00 часов.
7.Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении, разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
8.За своевременность доставки, точность веса, количества, качество и ассортимент получаемых со склада продуктов, несут ответственность кладовщик В.А. Баланцева и шеф-повар А.А. Запорожцева.
9.Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляется актом, который подписывается представителями детского сада и поставщика.
10.Выдачу продуктов со склада на пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 16:00 предшествующего дня, указанного в меню.
11.В целях контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии медицинской сестры или членов совета по питанию.
12.Поварам необходимо строго соблюдать технологию приготовления блюд.

13.Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств готовых блюд в бракеражном журнале.
14.Ответственность за организацию питания воспитанников каждой группы несут ответственность воспитатели и помощники воспитателей.
15.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад № 83 _____ И.Н. Шиманко

С приказом ознакомлены:

Слюсарева М.М.

Запорожцева А.А.

Баланцева В.А.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 83 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Шиманко Ирина Николаевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

04.09.26 11:02 (MSK) Сертификат 0086B5F3B49246FEC0C4C27066B66E17EC