УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 83

И.Н. Шиманко

План-график работы
комиссии по родительскому контролю за организацией
горячего питания воспитанников в ГБДОУ детский сад № 83
Приморского района Санкт-Петербурга

ЦЕЛИ:
- содействие администрации ДОУ в совершенствовании организации питания воспитанников;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания;

Основные задачи по организации питания:
- Осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников.
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Направление работы	Сроки
	Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, 10-дневного меню.	1 раз в месяц
	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	1 раз в 3 месяца
	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в 3 месяца
	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений).	1 раз в месяц
	Контроль за соблюдением питьевого режима.	1 раз в 3 месяца
	Проверка соответствия меню и выданной продукции.	1 раз в месяц
	Контроль рациона питания воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН.	1 раз в месяц
	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков, обедов и полдников.	1 раз в месяц
	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения и реализации продуктов. Проверка продукции на складе.	1 раз в месяц
	Проверка соблюдений требований СанПиН к оборудованию, инвентарю.	1 раз в месяц
	Контроль организации питания в группах ДОУ(соблюдение графика питания, проверка	2 раза в месяц

	контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков).	
	Анкетирование родителей по вопросам питания.	1 раз в год
	Участие в родительских собраниях по вопросам питания. Отчет о проделанной работе.	1 раз в год
	Участие в общих собраниях коллектива ДОУ, педсоветах вопросам питания. Отчет о проделанной работе.	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 83 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Шиманко Ирина Николаевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ **04.09.26** 11:02 (MSK) Сертификат 0086B5F3B49246FEC0C4C27066B66E17EC